****金华市自然资源调查登记中心2020年度****

****单位决算****

****目录****

一、概况...................................................................( 1 )

（一）部门（单位）职责...................................................( 1 )

（二）机构设置.........................................................( 1 )

二、2020年度部门（单位）决算公开...........................................( 2 )

三、2020年度部门（单位）决算情况说.........................................( 2 )

（一）收入支出决算总体情况说明.........................................( 2 )

（二）收入决算情况说明.................................................( 2 )

（三）支出决算情况说明.................................................( 2 )

（四）财政拨款收入支出决算总体情况说明.................................( 3 )

（五）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.............................( 3 )

（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.........................( 5 )

（七）政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况说明.......................( 6 )

（八）国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况说明.....................( 6 )

（九）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明...................( 6 )

（十）机关运行经费支出说明.............................................( 8 )

（十一）政府采购支出说明...............................................( 8 )

（十二）国有资产占有情况说明...........................................( 8 )

（十三）预算绩效情况说明...............................................( 9 )

四、名词解...............................................................( 13 )

****一、概况****

****（一）单位职责****

1.参与全市自然资源调查评价、动态监测相关工作。

2、负责自然资源和生态空间确权登记的办理工作。负责市区不动产登记确权登记的办理工作。

3、负责市区自然资源和不动产权籍调查（测绘）的具体工作。参与指导市区自然资源和不动产权籍调查（测绘）中介机构。

4、负责市区自然资源和不动产登记档案统一管理和登记信息公开查询。

5、承担市区范围内自然资源和不动产权属争议调处的辅助工作.

6、参与市区自然资源和不动产登记信息基础平台建设，按“最多跑一次”改革要求，全面推行自然资源和不动产登记“网上办、掌上办”。负责全市自然资源和不动产登记信息的汇交、分析和共享等工作。

7、负责市区自然资源和不动产权利证书管理。

8、参与制定自然资源和不动产登记业务标准和操作规程，参与指导全市自然资源和不动产登记业务工作。

9、完成金华市自然资源和规划局交办的其他任务。

****（二）机构设置****

从预算单位构成看，金华市自然资源调查登记中心单位决算包括：局属事业单位决算。

纳入金华市自然资源调查登记中心2020年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：无。

从预算单位构成看，本单位内设：综合科、权调科、登记科、婺城分中心、金东分中心、开发区分中心、金华山分中心、金义都市分中心。

****二、2020年度部门（单位）决算公开表****

详见附表。

****三、2020年度部门（单位）决算情况说明****

****（一）收入支出决算总体情况说明****

2020年度收入总计1,449.95万元，支出总计1,449.95万元,与2019年度相比，收、支总计各减少65.34万元，下降4.31%。主要原因是：压缩支出，项目支出安排减少。

****（二）收入决算情况说明****

本年收入合计1,417.09万元；包括财政拨款收入1,325.98万元（其中，一般公共预算1,325.98万元，政府性基金预算0万元,国有资本经营预算0万元），占收入合计93.57%；上级补助收入0万元，占收入合计0%；事业收入0万元，占收入合计0%；经营收入0万元，占收入合计0%；附属单位上缴收入0万元，占收入合计0%；其他收入91.1万元，占收入合计6.43%。

****（三）支出决算情况说明****

本年支出合计1,417.09万元，其中基本支出1,090.51万元，占76.95%；项目支出326.57万元，占23.05%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

****（四）财政拨款收入支出决算总体情况说明****

2020年度财政拨款收入总计1,336.05万元，支出总计1,336.05万元，与2019年相比，财政拨款收、支总计减少32.73万元，下降2.39%。主要原因是压缩支出；财政拨款支出年初预算数1408.22万元，完成年初预算的94.88%，主要原因是压缩支出。

****（五）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明****

****1.一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。****

2020年度一般公共预算财政拨款支出1,325.98万元，占本年支出合计的93.57%。与2019年相比，一般公共预算财政拨款支出增加32.73万元，减少2.4%。主要原因是：压缩支出。

****2.一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。****

2020年度一般公共预算财政拨款支出1,325.98万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出0万元，占0%；国防（类）支出0万元,占0%；公共安全（类）支出0万元,占0%；教育（类）支出1.05万元,占0.08%；科学技术（类）支出0万元,占0%；文化旅游体育与传媒（类）支出0万元,占0%；社会保障和就业（类）支出67.95万元,占5.12%；卫生健康（类）支出26.52万元,占2%；节能环保（类）支出0万元,占0%；城乡社区（类）支出0万元,占0%；农林水（类）支出0万元,占0%；交通运输（类）支出0万元,占0%；资源勘探工业信息等（类）支出0万元,占0%；商业服务业等（类）支出0万元,占0%；金融（类）支出0万元,占0%；援助其他地区（类）支出0万元,占0%；自然资源海洋气象等（类）支出1,162.99万元,占87.71%；住房保障（类）支出67.47万元,占5.09%；粮油物资储备（类）支出0万元,占0%；灾害防治及应急管理（类）支出0万元,占0%；其他（类）支出0万元,占0%；债务还本（类）支出0万元,占0%；债务付息（类）支出0万元,占0%。

****3.一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。****

2020年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为1408.22万元，支出决算为1,325.98万元,完成年初预算的94.16%，主要原因是压缩支出。

其中：

教育支出(类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）。年初预算为8.47万元，支出决算为1.05万元,完成年初预算的 12.39%，决算数小于预算数的主要原因为压缩支出。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为45.43万元，支出决算为43.56万元,完成年初预算的95.88 %，决算数小于预算数的主要原因人员调离支出减少。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为22.72万元，支出决算为21.78万元,完成年初预算的95.86%，决算数小于预算数的主要原因人员调离减少的经费。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款） 其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算为2.79万元，支出决算为2.6万元,完成年初预算的93.19 %，决算数小于预算数的主要原因人员调离减少的经费。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 26.97万元，支出决算为26.52万元,完成年初预算的98.33 %，决算数小于预算数的主要原因人员调离减少的经费。

自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源调查与确权登记（项）。年初预算为381.39 万元，支出决算为292.86万元,完成年初预算的76.78%，决算数小于预算数的主要原因压缩支出。

自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）。年初预算为861.96万元，支出决算为870.13万元,完成年初预算的100.94 %，决算数大于预算数的主要原因追加的人员经费。

住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算为 58.5万元，支出决算为67.47万元,完成年初预算的115.33%，决算数大于预算数的主要原因追加的人员经费。

****（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明****

2020年度一般公共预算财政拨款基本支出1,033.12万元，其中：

人员经费663.46万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、对其他个人和家庭的补助。

公用经费369.67万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置。

****政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况说明****

本单位2020年度无政府性基金预算财政拨款收支安排，故无相关数据。

****(八）国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况说明****

本单位2020年度无国有资本经营预算财政拨款收支安排，故无相关数据。

****（九）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明****

****1.“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算总体情况说明。****

2020年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出预算为4.5万元，支出决算为1.9万元，完成预算的42.22%,2020年度“三公”经费支出决算数大于小于预算数的主要原因是厉行节约压缩支出。

****2.“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算具体情况说明。****

2020年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算中，因公出国（境）费用支出决算为0万元，占0%，与2019年度相比，增加0万元，增长0%，主要原因是未安排人员出国；公务用车购置及运行维护费支出决算为1.9万元，占100%，与2019年度相比，增加0.05万元，增长2.87%，主要原因是不动产登记业务量增长外业调查测绘用车增加；公务接待费支出决算为0万元，占0%，与2019年度相比，减少0.02万元，下降100%，主要原因是厉行节约压缩支出。具体情况如下：

****（1）因公出国（境）费****预算数为0万元，支出决算为0万元。完成预算的0%。主要用于本单位人员公务出国（境）因公业务等公务出国（境）的住宿费、国际旅费、培训费、公杂费等支出。决算数等于预算数的主要原因是未安排人员出国。全年使用一般公共预算财政拨款支出涉及因公出国(境)团组0个；累计0人次。开支内容包括：无。

****（2）公务用车购置及运行维护费****预算数为4万元，支出决算为1.9万元，完成预算的47.5%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约压缩支出。

****公务用车购置****支出0万元（含购置税等附加费用），主要用于经批准购置的0辆公务用车。

****公务用车运行维护费****预算数为4万元，支出1.9万元，完成预算的47.5%。主要用于单位公车出行及外业测绘调查用车等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；2020年度，单位开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为1辆。

****（3）公务接待费****预算数为0.5万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。主要用于接待省厅、县市业务单位联系工作等支出。全年使用一般公共预算财政拨款国内公务接待0批次，累计0人次。

****外宾接待****支出0万元，接待0人次，0批次

****其他国内公务接待****支出0万元，主要用于省厅、县市、其他地市等有关人员工作交流用餐。接待0人次，0批次。

****（十）机关运行经费支出说明****

2020年度机关运行经费年初预算数为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%，决算数等于预算数的主要原因是本年度该经费未安排；比2019年度增加0万元，增长0%，主要原因是本年度该经费未安排。

****（十一）政府采购支出说明****

2020年度政府采购支出总额94.88万元，其中：政府采购货物支出6.23万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出88.64万元。授予中小企业合同金额88.64万元，占政府采购支出总额的93.43%。其中，授予小微企业合同金额88.4万元，占政府采购支出总额的93.17%。

****（十二）国有资产占有情况说明****

截至2020年12月31日，单位共有车辆1辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车1辆,其他用车主要是用于单位公车出行及外业测绘调查用车；单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

****（十三）预算绩效情况说明****

****1.预算绩效管理工作开展情况。****

根据预算绩效管理要求，金华市自然资源调查登记中心组织对2020年度不动产登记数字电路光纤租用等5个一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目1 个，二级项目5 个，共涉及资金292.86万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。本年无政府性基金预算项目。

本年无部门评价。

本年无部门整体支出绩效评价。

本年无下属部门或单位整体支出绩效评价

****单位决算中项目绩效自评结果****

金华市自然资源调查登记中心在2020年度部门决算中反映不动产登记数字电路光纤租用项目包项目绩效自评结果。

不动产登记数字电路光纤租用项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分92分，自评结论为“优”。项目全年预算数为6.48万元，执行数为6.48万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：1、通过租赁中国电信股份有限公司六条光纤，实现市本级不动产登记互联互通，达到全城通办功能。系统运行稳定，为不动产登记“最多跑一次”提供了技术支撑。2、通过移动公司推送不动产登记短信服务20万条，使办事群众能及时得知办件已办结，提高群众获得感。发现的问题及原因：1、租用电信公司的六根光纤，租用移动公司短信光纤一条，因故障发送移动短信服务20万条未达到，影响了用户体验。2、因移动网络有时存在短暂发送问题，不动产权利人的部分办结短信不能及时收到3、由于系统有时短信发送存在问题，导致不动产权利人体验不佳。

金华市本级项目支出绩效自评表

（2020年度）

实施单位（盖章）：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 不动产登记数字电路光纤租用 |
| 主管部门 | 金华市自然资源和规划局 | 实施单位 | 金华市自然资源调查登记中心 |
| 起止时间 | 202001-202012 |
| 项目资金（万元） |  | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 |
| 年度资金总额 | 6.48 | 6.48 | 6.48 |
| 其中：市本级安排资金 | 6.48 | 6.48 | 6.48 |
| 年度总体目标 | 预期目标 | 实际完成情况 |
| 依据《不动产登记暂行条例实施细则》，不动产登记系统联网的要求，市本级与六个不动产登记分中心需要租用金华电信分公司六条光纤。不动产登记推送短信服务20万条 | 市本级与江北大厅及4个不动产登记分中心实际租用了金华电信分公司六条光纤。不动产登记推送短信服务20万条 |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 权重 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施****（必填项，可另附说明）**** |
| 产出指标（50分） | 数量指标 | 江北大厅、四个分中心、短信发送租用光纤 | 7条 | 7条 | 10 | 9 | 租用电信公司的六根光纤，租用移动公司短信光纤一条，发送移动短信服务20万条未达到，影响用户体验。 |
| 质量指标 | 确保系统网络安全、稳定。  | 100% | 95% | 20 | 16 | 因移动网络有时存在短暂发送问题，不动产权利人的部分办结短信不能及时收到。 |
| 时效指标 | 1年内完成 | 1年以内 | 1年以内 | 10 | 10 | 在一年内完成租赁及发送。 |
| 成本指标 | 在项目预算范围内严格控制成本 | 6.48万元 | 6.48万元 | 30 | 30 | 在项目预算范围内严格控制成本。 |
| 效益指标（30分） |  经济效益指标 | 市本级不动产登记互联互通，达到全城通办功能 | 100% | 100% | 10 | 10 | 完成市本级不动产登记互联互通，达到全城通办功能。 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 满意度指标（10分） | 服务对象满意度 | 为办事群众及时提供办件已办结短信，提高群众获得感。  | >99% | >99% | 10 | 7 | 由于系统有时短信发送存在问题，导致不动产权利人体验不佳。 |
|  | 执行率指标（10分） | 资金执行率：（计算方式：执行率自评得分=资金执行率\*10） | 10 | 10 | 资金执行率完成度高。 |
|  | 总分 | 100 | 92 |  |
| 评价结果 | 优：90分≤得分≤100分；良：80分≤得分<90分；中：60分≤得分<80分；差：得分<60分 | 优 |  |

不动产登记档案数字化整理外包项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分99分，自评结论为“优”。项目全年预算数为49.6万元，执行数为48.45万元，完成预算的97.6%。项目绩效目标完成情况：一是很好的完成了2020年不动产登记档案142.1783万页的整理、数字化加工、装订入库工作；二是很好地把数字化成果应用于不动产登记系统，能快速准确查询档案信息及影像。发现的问题及原因：一是因招标单价预算与实际中标价有较小差别，造成执行率达不到100%；二是档案信息查询服务于税收、就业、就读、金融、司法、工商等多领域应用，有重大社会隐性效益，但是无收费不产生直接经济效益。

金华市本级项目支出绩效自评表

（2020年度）

实施单位（盖章）：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 不动产登记档案数字化、整理业务外包 |
| 主管部门 | 金华市自然资源和规划局 | 实施单位 | 金华市自然资源调查登记中心 |
| 起止时间 | 2020年8月——2020年12月 |
| 项目资金（万元） |  | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 |
| 年度资金总额 | 49.60 万元 | 49.6万元 | 48.45万元 |
| 其中：市本级安排资金 | 49.60万元 | 49.6 万元 | 48.45万元 |
| 年度总体目标 | 预期目标 | 实际完成情况 |
| 提升公共服务管理水平，建设一套完善的电子档案数据，为进一步提高不动产登记的管理水平，实现登记规范化管理达标提高强有力的保障。 | 提升公共服务管理水平，建设一套完善的电子档案数据，为进一步提高不动产登记的管理水平，实现登记规范化管理达标提高强有力的保障。 |
| 绩 效 指 标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 权重 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施****（必填项，可另附说明）**** |
| 产出指标（50分） | 数量指标 | 档案数字化加工页数 | 142 万页 | 142.1783 万页 | 20 | 20 | 完成2020年不动产登记档案142.17万页的整理、扫描、装订入库工作。 |
| 质量指标 | 通过规范化考核验收 | 100% | 100% | 20 | 20 | 全部档案数字化加工完成规范化考核验收。 |
| 时效指标 | 2020年底完成 | 1年以内 | 1年以内 | 10 | 10 | 2020年11月全部完成电子化加工入库。 |
| 成本指标 | 在项目预算范围内严格控制成本 | 49.6万元 | 49.6万元 | 10 | 10 | 在项目预算范围内严格控制成本 |
| 效益指标（30分） | 经济效益指标 | 确保档案数字化成果运用于不动产登记系统 | 100% | 100% | 10 | 9 | 数字化成果广泛应用于税收、就读、金融、司法等各领域但不收费有重大隐性社会效益不产生直接经济效益 |
| 社会效益指标1 | 依法登记查询，提升服务效率，提高服务水平 | 100% | 100% | 10 | 10 | 深入便民服务各项举措，方便及时的为群众提供不动产档案查询服务 |
| 社会效益指标2 | 提高行政司法部门查询效率 | 100% | 100% | 10 | 10 | 为使用人和行政司法部门提供了快速、准确的信息查询，极大提高了行政办公效率。 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 满意度指标（10分） | 服务对象满意度指标 | 实现不动产登记档案查询系统提供服务满意度达到99% | >99% | >99% | 10 | 10 | 提供不动产登记档案查询服务，使用者和查询人满意度达到99% |
|  | 执行率指标（10分） | 资金执行率：（计算方式：执行率自评得分=资金执行率\*10） | 10 | 10 | 97.6%中标价与招标价有较小差别，执行率达不到100% |
|  | 总分 | 100 | 99 |  |
| 评价结果 | 优：90分≤得分≤100分；良：80分≤得分<90分；中：60分≤得分<80分；差：得分<60分 | 优 | - |

3.****财政评价项目绩效评价结果：无****

****4.部门评价项目绩效评价结果：无****

说明：部门评价项目是指本部门自行开展的评价对象为本部门政策、项目、整体支出或下属单位整体支出的绩效评价；财政评价项目是指以由财政部门开展的评价对象为本部门政策、项目或整体支出的绩效评价项目。

****四、名词解释****

1.财政拨款收入：指本级财政部门当年拨付的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经预算财政拨款。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

5.附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

6.其他收入：指预算单位在“财政拨款”、“事业收入”、“经营收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的各项收入。

7.使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

8.年初结转和结余：指预算单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

9.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

10.基本支出：指预算单位为保障其正常运转，完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费支出和日常公用经费支出。

11.项目支出：指预算单位为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

12.上缴上级支出：填列事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

13.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

14.附属单位补助支出：填列事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

15.“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出，不含教学科研人员学术交流；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16.机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

17.教育支出(类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映上述项目以外其他用于教育方面的支出。

18.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）  机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）:反映机关事业养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

19.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）  机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

20.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）  其他行政事业单位养老支出（项）：反映指除上述项目以外行政事业单位其他养老方面的支出。

21.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇医疗经费。

22.自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）自然资源调查与确权登记（项）:反映自然资源部门用于自然资源调查与确权登记的支出。

23.自然资源海洋气象等支出（类）自然资源事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出,不包括行政单位（含实行公务员管更换事业单位）后勤服务中心等附属事业单位的支出。

24.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）:反映行政事业单位用于按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。